

**Protokoll zur Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 05.12.2022**

Sitzungsleitung: **Maura**

Protokoll: **Sophia W**

Anwesend: Maura, Kim, Amelie, Feli, Malaika, Antonia H, Insa, Anna, Chiara, Lena, Johanna, Hanna, Rahel, Jonas, Laurids, Gesine, Henriette, Annlena, Antonia E., Jakob, Mattis, Sophia W., Kristin und Anna

Gäste: 0

**Tagesordnung**

Inhaltsverzeichnis

[TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung 2](#_Toc121836359)

[TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit 2](#_Toc121836360)

[TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung 2](#_Toc121836361)

[TOP 4 Festlegung der Tagesordnung 2](#_Toc121836362)

[TOP 5 StuRa 2](#_Toc121836363)

[TOP 6 Weihnachtssitzung 3](#_Toc121836364)

[TOP 7 Feuerzangenbowle 3](#_Toc121836365)

[TOP 8 Weihnachtsmarkt 4](#_Toc121836366)

[TOP 9 QSM 4](#_Toc121836367)

[TOP 10 Whatsapp als Ersatz für Slack 5](#_Toc121836368)

[TOP 11 Schwarze Bretter 5](#_Toc121836369)

[TOP 12 Weihnachtstreffen im StuRa 5](#_Toc121836370)

[TOP 13 Fachschaftsliste 5](#_Toc121836371)

[TOP 14 Wahlen im Januar 6](#_Toc121836372)

[TOP 15 MA Ersti WE 6](#_Toc121836373)

[TOP 16 Fachrat 7](#_Toc121836374)

[TOP 17 Ersti-WE 7](#_Toc121836375)

[TOP 18 Keller aufräumen 8](#_Toc121836376)

[TOP 19 Abrechnungen 8](#_Toc121836377)

[TOP 20 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung 8](#_Toc121836378)

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18:07Uhr für eröffnet.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 24 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 28.12.2022. Das Protokoll wird angenommen mit 21 Annahmen und 3 Enthaltung.

## TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* StuRa
* Weihnachtssitzung
* Feuerzangenbowle
* Weihnachtsmarkt
* QSM
* Whatsapp als Ersatz für Slack
* Schwarze Bretter
* Weihnachtstreffen im StuRa
* Fachschaftsliste
* Wahlen im Januar

## TOP 5 StuRa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** |  |  |
|  | * Wir werden weiter auf dem Laufenden gehalten, ob
* Nächste Woche Abstimmung über PsychMediCafé
 |  |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Jonas
 | * Aufgaben
 | Zuständige |

## TOP 6 Weihnachtssitzung

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Finanzen müssen abgestimmt werden für Sitzung |
|  | **Weihnachtssitzung der Fachschaft****Erklärung**:Bei einer längeren Weihnachtssitzung der Fachschaft am 12.12 soll in großer Runde die Fachschaftsarbeit des auslaufenden Jahres besprochen werden. Dabei werden fachschaftsinterne Themen auch über das offizielle Sitzungsende hinaus besprochen und diskutiert. Darunter fallen etwa die Kommunikation unter den aktiven Fachschaftlern, die Organisationsstruktur der Posten sowie die Pläne für viele anstehende Veranstaltungen wie die des kommenden Weihnachtsmarktes am PI.Da es der weihnachtlichen Tradition Brauch ist, nach offiziellem Sitzungsende in offenerer Atmosphäre das Fachschaftsjahr zusammen Revue passieren zu lassen, ist eine Verpflegung mit Getränken für diese eine Weihnachtssitzung der FS angebracht, und trägt zu einer effizienten Fachschaftsarbeit durch Verbesserung des Zusammenhalts und der Kommunikation unter den Fachschaftlern bei. **Abstimmung** –Verpflegung in Höhe von 30,00 € für die Weihnachtssitzung der Fachschaft **[Postennr: 540.0236 – Bewirtungskosten und Lebensmittel]** **Einstimmig angenommen*** Carlotta macht Programm
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Getränke müssen noch besorgt werden
 | Chiara und Hanna |

## TOP 7 Feuerzangenbowle

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Waffelteig muss gestellt werden? |
|  | * Kann nicht über StuRa finanziert werden, da Einnahmen nicht gespendet werden können
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Leute, die Waffeln back
* Ausleihe des StuRas schreiben zum Waffeleisen ausleihen
* Aufbauen
* Marie schreiben, ob Teig über die Nightline besorgt werden kann
* Falls nicht 🡪 Waffelteig selbst machen
 | Kristin & AnnaMaura?MauraAntonia H. |

## TOP 8 Weihnachtsmarkt

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Frage, ob er stattfinden soll
* Noch keine Anmeldungen für Stände
* Marie und Magdalena würden Glühwein verkaufen
* Stand mit Spekulatius und Mandarinen
* Stand zum Weihnachtskarten selbst basteln
* Über QSM-Mittel finanziert? 🡪 noch in Arbeit, Begründung muss noch geschrieben werden
* 500€ 🡪 Vernetzung von Mitarbeitenden, Dozierenden, Studierenden
* Dürfen die Mittel nur für Verpflegung genutzt werden? nein, alles muss nur gut begründet werden
* Keller blockieren an dem Tag? Damit es nicht draußen stattfindet, da Tische nicht rausgetragen werden dürfen
* Glühwein, Snacks, Malmaterial, Deko
* Ideen Stände: Kerzen ziehen, Windlichter, Sterne basteln aus Papierbrottüten, Seife machen, Plätzchen verkaufen

Probleme:* Räumlichkeit
* Geld nicht sicher
* Nicht sicher, ob wir Leute haben für Stände
* Wissen nicht, ob wir Tische haben
* Abstimmung, ob wenn wir keine Stände haben, der Markt trotzdem stattfinden soll?
* Marie und Magdalena vorschlagen, dass Weihnachtsmarkt mit dem Mittwoch (14.12.??) verbunden werden kann
 |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 9 QSM

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * QSM-Kommission
* Antonia E. würde gerne ihren Platz aufgeben
* Laurids würde auch seinen Platz aufgeben
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Neues Mitglied gesucht
 | * Malaika(BA)
* Feli (MA)
* Anna (MA)
 |

## TOP 10 Whatsapp als Ersatz für Slack

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | In Untergruppen organisieren möglich |
|  | * Vorschlag, das anstelle von Slack zu benutzen?
* Schnellere kurzfristige Kommunikation möglich
* **Slack eher vorteilhaft, da übersichtlicher**
* Aber: Nach 90 Tagen werden Nachrichten gelöscht
* Man kann aber wichtige Dinge auch auf heiBox festhalten
* Letztendlich persönliche Präferenz
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * nach Alternativen suchen
 | Laurids |

## TOP 11 Schwarze Bretter

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Einige veraltete Zettel |
|  | * rechtes Board von Fachschaft 🡪 ziemlich „vermüllt“
* PsyFaKo Wand in FS-Keller stellen
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Verantwortliche\*r: Brett in Ordnung bringen
* **PsyFaKo Board?**
 | Amelie |

## TOP 12 Weihnachtstreffen im StuRa

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Mail von Vorsitzenden der Studierendenschaft |
|  | * Am 08.12. im StuRa Büro Veranstaltung Weihnachtstreffen der Fachschaften und Referate
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Auf Slack posten
 | Mattis |

## TOP 13 Fachschaftsliste

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Alle bitte eintragen!
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * In FS Liste eintragen
* Erinnerung schicken
 | ALLEKim |

## TOP 14 Wahlen im Januar

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * FS Rat
* Fachrat
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Besprechen wir nächste Sitzung nochmal
 |  |

## TOP 15 MA Ersti WE

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | **Fahrtkosten** 🡪 wie werden diese erstattet?* Leuten mit Autos die Kosten erstatten
* Aber Leute mit Autos sollten nicht mehr Recht auf Fahrtkostenerstattung als Leute die Bahn gefahren sind
* Entweder alle bekommen Fahrtkosten erstattet bekommen oder niemand?
* Würde das Geld wirklich verfallen? Wir haben viele zweckgebundene Rücklagen 🡪 nein, das Geld würde nicht verfallen
* **Abstimmung: sollen Fahrtkosten für Auto #**
* Niemandem erstatten: 12
* Den Leuten das Geld für Spritkosten komplett erstatten: 0
* 6 km erstatten: 6
* Enthaltungen: 6
* 🡪 niemandem werden die Fahrtkosten erstattet
* **Außer: Betreuende bekommen Geld für Fahrtkosten erstattet**

**Bericht:*** Pos. Feedback
* Unterkunft gut geeignet
* Übergabe hat bisschen gedauert, aber nette Frau
* Keine Komplikationen
* Gut ausgestattet
* Schullandheim Vibes, aber schön (gutes Preis-Leistungsverhältnis)
* Anstrengende Akustik im Gemeinschaftsraum
* Im Semesterticket enthalten

**Rückerstattung Eigenbeteiligungen Master-Ersti-Wochenende:****[721.0235]****[4 x 25,00 € = 100,00 €]****Erklärung:**Bei der Master-Ersti-Fahrt wurden Eigenbeteiligungen in Höhe von 25,00 € eingezahlt, manche Leute konnten dann jedoch krankheitsbedingt nicht mit, daher erstattet die Fachschaft diesen Leuten ihre Eigenbeteiligungen zurück.**Rückerstattung des Beitrags von:*** Anna Fee Wefelmeier
* Laura Simones
* Hannah Huber
* Jonas Stirner

**Abstimmung:*** **Einstimmig angenommen**
* Bachelor-Ersti-Rückerstattungen werden nächste Woche verabschiedet
 |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 16 Fachrat

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 17 Ersti-WE

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | Über Location muss nochmal diskutiert werden (Turm)* Barrierefreiheit
* Platzschwierigkeiten

Pos. Feedback * Aufgabenverteilung hat gut geklappt
* Keine Verletzten

Kritik: * Zeitplan wurde nach hinten verschoben, aber nicht so schlimm
* Nicht alle konnten mitkommen
 |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 18 Keller aufräumen

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | FSler\*innen mit ihren Buddies sollen sich für Aufgaben eintragen |
|  |  |

## TOP 19 Abrechnungen

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Alle Abrechnungen bis nächsten Montag an Laurids |
|  | * LETZTE CHANCE
 |

## TOP 20 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 19:37 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschaftssitzung wird am 12.12.2022 um 18 Uhr am Institut stattfinden.

Sitzungsleitung: Amélie

Protokoll: Kim