

**Protokoll zur Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 13.12.2021**

Sitzungsleitung: Moritz

Protokoll: Nora

Online-Beauftragte: Henriette

Anwesend: Laurids, Moritz, Tobi, Luca, Valentina, Carlotta, Sarah, Benno, Franzi G., Malaika, Malin, Sophia W., Anna, Eva, Maura, Nina, Sophia, Hanna, Antonia E., Henriette, Nora, Carissa (online), Rieke, Marta

**Tagesordnung**

Inhaltsverzeichnis

[TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung 1](#_Toc77584756)

[TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit 1](#_Toc77584757)

[TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung 1](#_Toc77584758)

[TOP 4 Festlegung der Tagesordnung 2](#_Toc77584759)

[TOP 5 CHE-Ranking 2](#_Toc77584760)

[TOP 6 Wahlen 2](#_Toc77584761)

[TOP Nr Titel 2](#_Toc77584762)

[TOP Nr Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung 3](#_Toc77584763)

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18:03 Uhr für eröffnet.

Die Impfnachweise wurden kontrolliert.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 24 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 06.12.2021. Das Protokoll wird angenommen mit 22 Annahmen und 0 Enthaltungen.

## TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* CHE-Ranking
* Schlüssel
* Wahlen
* DAI-Kooperation
* Maskottchen
* Mail zur Präsenzlehre

## TOP 5 CHE-Ranking

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Werbung zur Teilnahme am CHE-Ranking | |
|  | * Es kam die Bitte, dass wir Werbung für die Teilnahme am CHE-Ranking machen (Hochschulranking der Zeit) * Wir machen Werbung per Instagram | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Insta-Story | * Insta-Team |

## TOP 6 Schlüsselkasten

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Schloss des Schlüsselkastens funktioniert nicht richtig | |
|  | * Schloss des Schlüsselkastens des Fachschaftskellers funktioniert nicht mehr richtig * Schloss wird geölt * Sollte das Ölen nichts bringen, wird ein neuer Kasten gekauft: * **Finanzbeschluss**: beschlossen werden die Erstattung von maximal 50€ für einen neuen Schlüsselkasten   **Posten-Nr. 513.0236 - Weitere Ausstattung**   * Der Beschluss wurde einstimmig angenommen   Sollte kein neuer Schlüsselkasten benötigt werden, werden neue Schlüssel angefertigt werden, da aktuell nicht ausreichend Schlüssel vorhanden sind.  **Finanzbeschluss:** Maximale Erstattung von 25€ aus **Posten-Nr. 513.0236** - **Weitere Ausstattung**.   * Der Beschluss wurde angenommen mit 23 Ja-Stimmen und einer Enthaltung | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Graphitpulver zum Ölen des Schlosses mitbringen * Bei Bedarf neuen Kasten kaufen | * Valentina * Laurids |

## TOP 7 Wahlen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Es fehlen noch Leute für den Wahlausschuss | |
|  | * Bisher hat sich niemand für den Wahlausschuss für Fachrat- und Fachschaftsratswahlen gemeldet, es müssen bis zum 17.12. Verantwortliche gefunden werden * Aufgabe: Wahlen beim StuRa anmelden (nur ca. 10 Minuten Aufwand) * Antonia weiß über den Ablauf Bescheid * Wahlen sind Ende Januar | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Wahlausschuss übernehmen | * Valentina und Sarah |

## 

## TOP 8 DAI-Kooperation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Informationen über Möglichkeiten zur Mitwirkung am DAI | |
|  | * Kooperation bringt auch zB Vergünstigungen für unsere Studierenden * Es wurde mit dem DAI über die Möglichkeiten zur Kooperation gesprochen. Möglich ist das Einbringen über Themenvorschläge oder den Entwurf eines eigenen Formats/Vortragsreihe * Das DAI bittet um Vorschläge zur Gestaltung und Themen bis Weihnachten * genauere Absprache über Ablauf im Januar * Vorschläge können über Insta oder Kurzprotokoll gesammelt werden * Tipp: Prof. Funke nach Vorschlägen fragen -> ist eventuell selbst für Vorträge verfügbar oder kennt entsprechende Personen | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Dokument zum Vorschläge sammeln erstellen | * Valentina |

## TOP 9 Maskottchen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | FS-Maskottchen | |
|  | * Heidelbärchen hat die Insta-Abstimmung für das FS-Maskottchen gewonnen * Kuscheltier kann nach Weihnachten besorgt werden * Name muss noch bestimmt werden | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 10 Mail an Prof. Spinath

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Mail bezüglich der Wünsche zur Präsenzlehre am PI | |
|  | * In einigen Semestern gibt es aktuell wenig Präsenzlehre * Mail an Fr. Spinath hierzu soll am nächsten Freitag, nach der nächsten QSM-Sitzung abgeschickt werden, um eventuelle Infos über eine Beteiligung mit QSM-Geldern an Beschaffung von nötigem Material unterbringen zu können | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 11 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 18:33 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 20.12. um 18:00 Uhr online stattfinden.

Sitzungsleitung: Wird spontan festgelegt

Protokoll: Sophia