

**Protokoll zur ONLINE Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 05.07.2021**

Sitzungsleitung: Sophia

Protokoll: Nina

Anwesend: Carlotta, Carolina, Lenia, Nina, Nora, Melissa, Rieke, Sophia, Tamara, Valentina

**Tagesordnung**

Inhaltsverzeichnis

[TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung 1](#_Toc76411793)

[TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit 1](#_Toc76411794)

[TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung 2](#_Toc76411795)

[TOP 4 Festlegung der Tagesordnung 2](#_Toc76411796)

[TOP 5 Info über Online-/Präsenzlehre an die Studierenden 2](#_Toc76411797)

[TOP 6 BPW & Video-Projekt Beste Veranstaltungen 3](#_Toc76411798)

[TOP 7 #IchBinHanna 4](#_Toc76411799)

[TOP 8 Kellerausstattung 4](#_Toc76411800)

[TOP 9 Planung Ersti Tüten 4](#_Toc76411801)

[TOP 10 Nachtrag zum Besuch der Umweltpsychologie 5](#_Toc76411802)

[TOP 11 Bitte Cordelia Menz bezüglich E-Mails 5](#_Toc76411803)

[TOP 12 Semesterabschluss 6](#_Toc76411804)

[TOP 13 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung 6](#_Toc76411805)

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18:15 Uhr für eröffnet.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 10 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 28.06.21. Das Protokoll wird angenommen mit 7 Annahmen und 2 Enthaltungen.

## TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* Info über Online-/Präsenzlehre an die Studierenden
* BPW & Video-Projekt Beste Veranstaltungen
* #IchBinHanna
* Kellerausstattung
* Ersti-Tüten
* Nachtrag zum Besuch der Umweltpsychologie
* Bitte Cordelia Menz bezüglich E-Mails
* Semesterabschluss

## TOP 5 Info über Online-/Präsenzlehre an die Studierenden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Viele Studierenden wünschen sich mehr Infos und Klarheit zur Lehre im WiSe | |
|  | * wir als FS wissen vom Semestergespräch, dass im kommenden Semester viel wieder online geplant ist * Die anderen Studierenden wissen noch nichts bezüglich Planung des kommenden WiSe --> bei Studis ein bisschen das Gefühl, dass hinter den Kulissen schon viel geplant ist, aber nicht kommuniziert wird * für manche Studierenden hängt die Wahl des Wohnsitzes von Online-/Präsenzlehre ab * Wunsch von Studis, die in Heidelberg wohnen: mehr Präsenz, Wunsch von Studis, die noch nicht in Heidelberg: weiterhin Online-Lehre * Idee & Wunsch eines Hybrid-Modells --> Aufnahme oder Live-Übertragung der Vorlesungen und Seminare **oder** Teil-Präsenz und alte aufgenommene VL hochladen, damit sowohl Präsenz und Online-Lehre möglich ist * Idee:Umfrage unter Studis und Dozierenden, was für das nächste WiSe gewünscht ist * Viel hängt von Vorgaben auf Landes- und Bundesebene ab --> wieviel können wir an Veränderungen bzw. festen Zusagen erreichen? * Großveranstaltungen werden vermutlich vor allem wegen der Kapazitäten am Institut nicht möglich sein * Idee aus anderen Fachrichtungen: manche Seminare immer & unabhängig der Corona-Lage online, andere Seminare sobald es möglich ist, wieder in Präsenz * Im Stura nachfragen, wie   Fachschaftsmeinungsbild:   * alles online: 0 Stimmungen * Hybrid-Modell: 9 Stimmen * viel Präsenz: 1 Stimme * Enthaltung: 0 Stimmen * Lust auf Präsenz, aber wenn Präsenz nicht möglich ist, zumindest Wunsch nach Hybrid-Modell   Umfrage unter Studierenden durchführen?  Ja: 5 Stimmen  Nein: 1 Stimmen  Enthaltung: 4 Stimmen   * Umfrage ins Kurzprotokoll | |
|  |  | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Kommunikation der Wünsche der Studierende (Hybrid & frühzeitige Kommunikation an Studierende) an Mitarbeitende & Dozierende des Psychologischen Instituts * Bitte um E-Mail an Studierende seitens des Instituts mit Infos zur aktuellen Lage (selbst wenn Inhalt der E-Mail nur ist, dass im Moment noch nicht klar ist, wie es im WiSe weitergeht) | * Valentina (Kontakt zur Physik) * AK Lehrgestaltung im Rahmen des Best Practice Workshop |

## TOP 6 BPW & Video-Projekt Beste Veranstaltungen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Best Practice Workshop (BPW) am 07.07.21 | |
|  | * Idee: größeres Projekt mit positivem Fokus: Video Beste Veranstaltungen * Interviews mit Dozierenden, deren Veranstaltungen von den Studis gut bewertet wurden * Ziel des Projekts: positiveres Klima schaffen & kreativere Lehrveranstaltungen fördern * Mögliche ergänzende Fragen: Vorteile & Nachteile von Online- bzw. Präsenzlehre; gibt es Aspekte der Online-Lehre, die Dozierende gerne auch im Rahmen der Präsenz-Lehre beibehalten würden * Besprechung des Projekts während des BPW, um Meinungsbild und Feedback der Dozierenden einzuholen | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  | * AK Lehrgestaltung |

## TOP 7 #IchBinHanna

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Projekt/Initiative zur Verbesserung der Arbeitsbedingungen von wissenschaftlich Mitarbeitenden | |
|  | * kam in einem Seminar auf * wir als Studis sind nicht direkt betroffen, aber z.B. diejenigen, die unsere Abschlussarbeiten betreuen & diejenigen der Studis, die später gerne selbst in diese Richtung gehen möchten * Studis profitieren also indirekt auch von potentiellen Verbesserungen der Arbeitsbedingungen * geht vor allem darum, Stellung zu beziehen und wissenschaftlich Mitarbeitende zu unterstützen * Petition, die unter den Studis verbreitet werden sollte | |
| **Aufgaben & Zuständige** | Link zu der Petition in eines der zukünftigen Kurzprotokolle (am besten nächste Woche) | Antonia, Nina |

## TOP 8 Kellerausstattung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Kellerausstattung ist momentan etwas dürftig | |
|  | * Getränke sind alle abgelaufen * es gibt keine Geschirrhandtücher * Stifte für das Whiteboard funktionieren größtenteils nicht mehr * auf jeden Fall genug Geld im Budgetplan, um in die Kellerausstattung zu investieren | |
| **Aufgaben & Zuständige** | Marie kontaktieren | Caro |

## TOP 9 Planung Ersti Tüten

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planung Ersti Tüten | |
|  | Ideen bis jetzt:   * es sollen sinnvolle Dinge in die Ersti-Tüte, die man gebrauchen kann * Flaschenpost: Bewerbung nötig * Zusätzliche Online-Ersti-Tüte für Personen, die nicht vor Ort sein können --> Heibox besteht noch vom letzten Jahr   Weitere Ideen:   * Destille/alte Brennerei für Schnaps * Psychologische Zeitschriften * Rabatt-Codes für Supermärkte * Schlüsselanhänger * Flaschenöffner * SwapFeets * Knoblauch (Schreibwarenladen Plöck) * Idee Ersti-Prank (wenn in Präsenz): Knoblauch in manche Ersti-Tüten * --> Personen, mit Knoblauch in den Tüten müssen irgendetwas Lustiges machen? | |
| **Aufgaben & Zuständige** | Franzi Schrade wegen Heibox-Übertragung fragen | Valentina, Carlotta |

## TOP 10 Nachtrag zum Besuch der Umweltpsychologie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** |  | |
|  | Gäste der letzten Woche haben uns einen Link zur Vorlesungsreihe der Umweltpsychologie zukommen lassen | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Nächste Woche ins Kurzprotokoll | * Nina, Antonia |

## TOP 11 Bitte Cordelia Menz bezüglich E-Mails

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** |  | |
|  | * schickt manchmal E-Mails mit Inhalten, die an Studis weitergeleitet werden sollen an die Fachschafts-Email und erhält nie eine Rückmeldung * Bitte um kurze Rückmeldung, ob E-Mails weitergeleitet werden können/wurden oder nicht | |
| **Aufgaben & Zuständige** | Cordelia Menz Rückmeldung zu ihren E-Mails geben | Mail-Posten |

## TOP 12 Semesterabschluss

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planung Semesterabschluss | |
|  | * Laut aktuellen Umfrageergebnissen wird Semesterabschluss wahrscheinlich am 19.07.21 stattfinden * Vorschlag: nächste Woche wird Planung genauer besprochen * Ideen: jeder bringt etwas zu essen mit oder zusammen Nudeln mit Pesto kochen & Spiele spielen | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  | Alle |

## TOP 13 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 19:51 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 12.07.21 um 18:00 Uhr hybrid (per Stura-Konf & bei gutem Wetter zusätzlich im Innenhof des PI) stattfinden.

Sitzungsleitung: Valentina

Protokoll: Sophia