

**Protokoll zur Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 23.04.2019**

Sitzungsleitung: Vincent

Protokoll: Emily

Anwesend: Kathi, Vincent, Johanna, Marie, Elli, Jill, Charly, Joana, Aaron, Jakob, Meike, Kim, Emily, Elena, Florie, Niklas, Rieke, Nuno, Caro, Aki, Jan, Laura, Antonia, Juliana, Laura K., Luisa

Gäste: /

**Tagesordnung**

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

TOP 5 Psychoparty

TOP 6 Fachschaftstag

TOP 7 SRH-Besuch

TOP 8 Semestergespräch

TOP 9 Institutsgrillen

TOP 10 Flohmarkt

TOP 15 Finanzen: Erstattung aus VS-Beiträgen

TOP 16 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18.04 Uhr für eröffnet.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 26 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Feriensitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 15.04.19. Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

## TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* Psychoparty
* Fachschaftstag
* SRH-Besuch
* Semestergespräch
* Institutsgrillen
* Flohmarkt
* Wechslertreffen
* Mailposten
* QSM
* Foto

## TOP 5 Psychoparty

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Marvin hat die Bändchen noch, müssen abgeholt werden | |
|  | * Uni: 222 Karten verkauft, geht noch mehr 🡪 Neuer Verkauf morgen * SRH: weniger * Profs auf die Gästeliste setzen? | |
| **Fazit** | Laura holt Bändchen für Vorverkauf morgen (24.04.) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | Bändchen holen | * Laura |

## TOP 6 Fachschaftstag

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Terminfindung & Planung | |
|  | * Fürs Fachschafts-WE haben sich nicht genug angemeldet. 🡪 Fachschaftstag * Planung: Schlüssel besorgen bei Fr. Preuschoff/Lorenz * Eher moderierende Arbeit mit wenig Aufwand! * 3.5. 10 Stimmen * 4.5. 9 Stimmen * 5.5. 15 Stimmen | |
| **Fazit** | 5.5. (Sonntag): Fachschaftstag | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Planung | * Aki, Caro |

## 

## TOP 7 SRH-Besuch

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | SRH-Besuch am Dienstag (30.4): erneute Psychoparty? | |
|  | * SRH möchte im Sommer (z.B. Juli) erneut Psychoparty veranstalten, nicht mehr in der Halle, Getränke selbst zu organisieren * Wer geht hin? 🡪 Zahl ankündigen * Wie können wir uns einbringen? * Wir dürfen nicht mit unserem Namen werben, wenn es nicht über den StuRa läuft. | |
| **Fazit** | Mehrzahl für weitere Party. Treffen am 30.4. um 18 Uhr an der SRH. | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Aki, Aaron, Jakob, Joana, Caro, Laura, Antonia gehen am Dienstag zur SRH * Aaron meldet Anzahl an. | * Aki, Aaron, Jakob, Joana, Caro, Laura, Antonia |

## 

## TOP 8 Semestergespräch

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Terminfindung & Teilnahme | |
|  | * Mit Fabian Scheiter etc. * 1x / Semester * Austauschen über aktuelle Themen der Fachschaft | |
| **Fazit** | Mail bezügl. Termin | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Meike fragt Luzie bezüglich Mail | * Meike & Luzie |

## 

## TOP 9 Institutsgrillen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Findet statt | |
|  | * Im Juni * Achtung: Dozenten einladen! | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  | * Marie, Johanna |

## 

## TOP 10 Flohmarkt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Flohmarkt am Institut | |
|  | * Austausch zwischen den Semestern * Spenden sammeln | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  | * Joana, Laura K. |

**TOP 11 Wechslertreffen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Kontakt der Wechsler von Herrn Scheiter besorgen | |
| **Fazit** | Luzie fragen, ob Mails von Wechslern da sind | |
| **Aufgaben & Zuständige** |  | * Meike |

**TOP 12 Mailposten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Luzie sucht eine zweite Person für den Mailposten | |
|  | * Alleine zu viel Aufwand, im Team gut machbar. | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Zuständigkeitsvergabe 3er-Team | * Kim, Jill |

**TOP 13 QSM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planung der Finanzmittel für WS 19/20 | |
|  | * Methodenberatung wird nicht mehr finanziert * Dringlich: QSM-Sitzungstermin nach Fachschaftssitzung nächste Woche! * Aus den Mitteln werden EKS, Tutorien etc. gefördert. * Ideen zur Umlegung: EKS auf Freiwilligenbasis? * Unterstützung der Methodenberatung? Teuer. * Umgestaltung der Methodenberatung? Anfragesystem, Seminar – nicht nur Privattermine? * Filtersystem: erst Studis fragen und dann mit schwierigen Problemen zur Methodenberatung? Achtung nicht über Geld regeln. Hiwi-Stelle? * Fachschaft als Vermittlungsplatform? Neuer Posten? * Ehrenamt von Studis? Bzw. Hiwi-Lohn? * Sozialpsychologie-Tutorium streichen? Auch aus QSM-Mitteln gefördert? | |
| **Fazit** | Szenarien mit Herrn Schahn und der Methodenberatung besprechen. Methodenberatung soll weiterhin finanziert oder ersetzt werden. | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Einladung der Methodenberatung in die nächste Sitzung * Fortsetzung der Diskussion in der nächsten Sitzung | * Joana |

**TOP 14 Foto**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Eventfotografie auf der Psychoparty | |
|  | * Fotos auf Anfrage * Dropbox | |
| **Fazit** | Fachschaft ist einverstanden. | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Fotograf | * Jan |

**TOP 15 Turm in Worms**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Rückmeldung vom Turm fehlt | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Erneutes Melden beim Turm | * Laura K. |

## TOP 15 Finanzen: Erstattung aus VS-Beiträgen

Die Erstattung folgender Anschaffungen aus VS-Beiträgen wird genehmigt:

* [Top im Finanzplan]: [Sitzungsverpflegung] [50€] an [Johanna]
* Datum: 23.04.19
* Erklärung: Die Fachschaftssitzung knüpft für viele Fachschaftler direkt an die universitären Vorlesungen an, weshalb vorher nicht immer gegessen werden kann. Des Weiteren dauert die Sitzung i.d.R. 1,5-2 Stunden. Um die Konzentration zu stärken, sind Snacks und Getränke unabdinglich.
* Ergebnis: beschlossen

Abstimmung: einstimmig angenommen

## 

## TOP 16 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 19.10 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 29.04.19 um 18 Uhr stattfinden.

Leitung: Aki

Protokoll: Caro