



## PROTOKOLL ZUR FACHSCHAFTS-VOLLVERSAMMLUNG DER STUDIENFACHSCHAFT PSYCHOLOGIE

AM **01.06.2015**

Sitzungsleitung: Kathrin

Protokoll: Kim

Anwesend: Henrike, Matthias, Nils, Leonie, Hannah, Eva, Julian, Svenja, Larissa, Dorothea, Helena, Lynn, Theresa, Annika, Sina, Gidon, Moritz, Alexander, Corinna, Vivien, Kathrin, Kanea, Marvin, Claus, Kim

Gäste: keine

Am Ende der Sitzung Rechtsklick auf die TOPs → Felder aktualisieren (dann aktualisiert sich das folgende Inhaltsverzeichnis!)

### TAGESORDNUNG

**TOP 1 BEGRÜßUNG UND ERÖFFNUNG DER SITZUNG**

**TOP 2 FESTSTELLUNG DER ANWESENDEN & FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT**

**TOP 3 ANNAHME DES PROTOKOLLS DER LETZTEN SITZUNG**

**TOP 4 FESTLEGUNG DER TAGESORDNUNG**

**TOP 5 FACHSCHAFTSRATSWAHLEN**

**TOP 6 FACHRAT**

**TOP 7 PSYFAKO**

**TOP 8 GESPRÄCH STUDIENBERATUNG**

**TOP 9 INSTITUTSGRILLEN**

**TOP 10 QUASIMIKO**

**TOP 11 GRUPPENFOTO**

**TOP 12 SONSTIGES**

**TOP 13 BESTIMMUNG DER SITZUNGSLEITUNG FÜR DIE NÄCHSTE FS-VOLLVERSAMMLUNG**

### **TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um **18:17 Uhr** für eröffnet.

### **TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind **25** stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und **0** Gäste ohne Stimmberechtigung anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

### TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Feriensitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 25.05.15. Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

### TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

- 

### TOP 5 Fachschaftsratswahlen

- Ergebnisse Fachschaftsratswahlen in Whatsappgruppe
- Nochmal über Mailverteiler
- Gewählte Vertreter: Julian, Kanea, Vivien, Eva, Alexander, Annika, Kim
- 152 Stimmzettel, Wahlberechtigte 874, Ungültige: 2
- **Vivien**: Bringt Zettel an StuRa zurück
- **Vivien**: Homepage hochladen, Facebookpost, Mailverteiler- mit Wahlbeteiligung und Vertretern; „Vielem Dank an alle, die gewählt haben!“
- Treffen für gewählte Vertreter auf nach Fachschaftswochenende verschoben

### TOP 6 FachRat

- erste Fachratssitzung im Semester
- studentisch gewählte Lehraufträge für nächstes Semester: 7 bewilligt, 2 abgelehnt
- viele Blockseminare angeboten, daher Meinungsbild von Studienberatung eingeholt; Meinung Studierende: tendenziell weniger Arbeit, sollten nicht zu nah an Klausuren, Vielfalt
- Form der Veranstaltung unterliegt ‚Hoheit der Lehre‘
- Ansprechen, ob Gründe für gehäuftes Angebot an Blockseminaren in speziellem Bereich
- Lehrevaluation: Dozenten von GD angesprochen, bei nicht so guten Ergebnissen
- Evaluation kann von Studierenden jederzeit im Semester beantragt werden, an Patrick Schaller wenden
- Sensibilität dafür schaffen, dass mit Evaluation Verbesserung auch bei Pflichtveranstaltungen erreicht werden kann
- Vorrangig Qualitätssicherungsmaßnahme, zusätzlich Feedback
- Veranstaltungen die zum ersten Mal stattfinden müssen evaluiert werden
- Alle zwei Jahre durchgeführt, Systemakkreditierung mittels Ampelverfahren
- Im EKS anmerken
- Regelung: auch bei neuer Lehrperson mit alten Folien Evaluation nötig
- Finanzielle Zuwendung für gute Lehre, wie finanzieren?
- Task-Force ‚Studentischer Lehrpreis‘: **Julian, Kathrin, Lynn, Nils, Matthias**
- Bericht Ende Juni für Ampelsystem abgeben
- Masterauswahl Mitte Juni an ZUF verschickt, Mitte Juli Zulassungsbescheide

- EMPRA Entwicklung: Gemischte Meinungen über Einführung ins Modulhandbuch, Anmeldung mittels Seminarverfahren sollte kein Problem sein
- **Vivien und Corinna**: Wegen des EMPRA mit Frau Butz von Q+ Ampelsystem in Kontakt setzen und E-Mail an GD, ob Verschieben der nächsten Sitzung möglich ist

### TOP 7 PsyFaKo

- Begrüßungs-Quiz kam gut an
- Als Neulinge nett aufgenommen
- Direktstudiums-Komitee: Finanzierung nicht geklärt, frühestens in sechs Jahren, Provisionspapiere erarbeitet, Bachelor soll breit bleiben, zum 01.01.2016 im Bundestag eingebracht
- Nächste PsyFaKo: Hamburg, dann Mainz
- Erstattung des Teilnehmerbeitrags: über Punkt Reisekosten/Teilnahmegebühren
- **Larissa**: Postkasten leeren

### TOP 8 Gespräch Studienberatung

- **Julian**: Protokoll über Verteiler schicken
- Seminaranmeldung besser geklappt: Studienberatung sieht Problem auch
- Verbindliche Anmeldung über Server problematisch: Deutlich machen, welche Anforderungen mit bestimmtem Seminar verbunden sind
- Studierenden bei Anmeldung noch einmal vermitteln, dass Möglichkeit besteht bei erstem Termin noch Platz zu bekommen
- Generell sehr unterschiedliche Ansprüche in Seminaren: unterschiedliche Strukturen begünstigen unterschiedliche Formate (Referat, Hausarbeit, etc.), Freiheit der Lehre
- Leitfaden: „Was soll in eine Seminarbeschreibung?“ vorhanden
- Sitzschein: Anwesenheit reicht nicht aus, welche Prüfungsleistung erbracht werden muss nicht festgelegt
- Teilnahmebestätigung: In Transcript vermerkt unter ‚teilgenommen‘, keine Punktevergabe
- Dozenten über Regelung informieren
- Bis nächstes Semester Transparenz über Regelung schaffen
- Wo sind Regelungen zu finden? –Nicht im Modulhandbuch oder der Prüfungsordnung
- Kriterien auf Homepage veröffentlichen?
- **Julian**: Informiert sich über bestehende Regeln bei Studienberatung
- Wollen wir Vereinhaltlichung der zu erbringenden Leistungen?
- Wen wollen wir informieren- Studis oder Profssoren?
- Wie wollen wir diese informieren?
- Layoutentwürfe für Homepage: wird abgestimmt
- Auslandsbewerbungen: persönliche Immatrikulation nicht zu ändern, extra Seite für Studieninteressierte aus Ausland mit genaueren Infos
- Bachelorfeier: prinzipielle Unterstützung, offizieller Teil nicht möglich weil Zeugnisse erst im September gedruckt, Konzept ausarbeiten
- Task-Force GD: setzt sich zusammen und beginnt mit der Planung, Facebookpost (**Annika, Kathrin**)

## TOP 9 Institutsgrillen

- 18.06.2015, Donnerstag, ab 18 Uhr
- Abstimmung: 17 Uhr: 3; 18 Uhr: 5; Enthaltungen: Rest
- Getränke, Bierzeltgarnitur sind bestellt
- Kohle vorhanden
- Salatliste: **Theresa**, pro Semester eine Liste (insg. 5)
- Anwohnerbenachrichtigung: **Eva**
- Einladung Vorlesung (Liste vorhanden, ab nächsten Montag): **Matthias, Hannah, Julian, Alex**
- Büchertombola: Jeder der Salat mitbringt bekommt Los
- Musik ist geklärt, Anlage bringt Künstler mit
- Spendenkasse
- Besteck und Grillgut mitbringen!

## TOP 10 QuaSiMiKo

- Unklar wie viele Mittel vorhanden sind
- 65000 Euro
- Viertelstelle in Methodenberatung soll erhalten bleiben, weitere eventuell von Professorium gestellt
- Bänke: zweite Alternative besser -> mehr Leute platz, umstellbar
- Stahlseil um Bänke zu verbinden
- Abstimmung: Runde Bänke: 2 Eckige Bänke: 10 Enthaltungen: 8

## TOP 11 Gruppenfoto

- **08.06.2015!**

**Wer will mit Fachschafsshirt**

- 
- 

## TOP 12 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um **20:11 Uhr** für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird **am 08.06** um 18 Uhr statt finden.

Moderation: Hannah

Protokoll: Svenja